



## ZIEL

Die Weiterbildung qualifiziert Unternehmensberater\*innen mit mindestens 3 Jahren Berufserfahrung – in der Beratung von Unternehmen bzw. entsprechender Berufserfahrung in Unternehmen – auf dem Weg zu gemeinwohlorientiertem Wirtschaften sowie zur Erstellung der Gemeinwohl-Bilanz.

Das Instrument der Gemeinwohl-Bilanz ist der Ausgangspunkt, um Werte wie Kooperation, Vertrauen, Solidarität, soziale Gerechtigkeit, Fairness sowie ökologische und soziale Nachhaltigkeit auf Ihre Tätigkeit mit Unternehmen zu übertragen. Sie erhalten mit der Gemeinwohl-Bilanz eine zusätzliche Möglichkeit, Ihr Beratungsangebot zu ergänzen.

## ZIELGRUPPE

**Unternehmensberater\*innen mit mindestens drei Jahren Berufserfahrung, die**

- ) die Unternehmen in ihrer Entwicklung begleiten und
- ) dabei die Gemeinwohl-Matrix als Grundlage und Bewertungsinstrument einsetzen wollen.

**Für interne Berater\*innen, Personal- und Organisationsentwickler\*innen Teilnahme nach Absprache möglich.**

## NUTZEN

- ) Sie nutzen die **Gemeinwohl-Matrix als Spiegel** Ihrer eigenen Tätigkeit.
- ) Sie lernen ein **Beratungsformat** kennen, wie Gemeinwohlwerte in die betriebliche Praxis übertragen werden.
- ) Sie **tauschen sich mit Kolleg\*innen** über wichtige Fragen zu Erstellung und Anwendung der Gemeinwohl-Bilanz **aus**.
- ) Sie erweitern Ihre Kompetenzen, indem Sie sich **Knowhow zur Gemeinwohl-Matrix** erarbeiten.
- ) Sie sind mit dem eigenen **Profil auf der GWÖ-Homepage ecogood.org** präsent und damit für GWÖ-interessierte Unternehmen und Organisationen sichtbar.



## INHALTE

### Grundlagen der GWÖ-Beratung

#### Die GWÖ-Matrix 5.0, Hintergrundinformationen zu Modell, Beratungsansatz und Kooperation, Vernetzung der TeilnehmerInnen

#### Workshop 1

- ) Grundlagen der GWÖ und der GWÖ-Beratung
- ) Vernetzung der Teilnehmer\*innen, Bilden von Peer-Gruppen
- ) Einstieg in die Matrix: vertiefende Auseinandersetzung mit den ersten Themen
- ) Kernqualitäten der GWÖ-Beratung, Aufbau von Kundenkontakten, Kooperation im GWÖ-Netzwerk
- ) Kennenlernen des Code of Conduct der GWÖ-Berater\*innen

>>**Hausaufgabe:** Lesen der Matrix 5.0 zur Vorbereitung des Workshops. Nach dem WS den eigenen Gemeinwohl-Bericht, Teil 1, schreiben und ins Gespräch mit Pionierunternehmen kommen.

#### Austausch zur eigenen GWÖ-Bilanz sowie Anwendungsthemen rund um die Indikatoren.

---

### Praxis der GWÖ-Beratung

#### Erfahrungsaustausch, Methoden, Haltung

#### Workshop 2

- ) Bearbeitung der zweiten Hälfte der Indikatoren aus der GWÖ-Matrix
- ) Reflexion zur eigenen Bilanzerstellung
- ) Methoden der Bilanzerstellung: Peerevaluierung, Einzelevaluierung mit externem Audit, Zusammenarbeit zwischen Berater\*innen und Auditor\*innen
- ) Die Gemeinwohl-Matrix als Instrument zur internen Organisationsentwicklung
- ) Ethisches Verkaufen als GWÖ-Berater\*innen

#### 1 Begleitgespräch

über die individuelle Entwicklung des/der Teilnehmer\*in in der GWÖ-Beratung mit einer der beiden Lernwegleiterinnen, als Einzelcoaching oder als Peer-Coaching (pro Person 1 Std.).

## LEITUNGSTEAM & GRUPPEN- GRÖSSE

**Daniel Mindnich, zertifizierter GWÖ-Berater und Auditor**

**Ulrike Häußler**, GWÖ-Beraterin, Referentin und GWÖ-Auditorin

**Manfred Kofranek**, GWÖ-Berater und Auditor

Die Lernweg-Gruppe bietet Platz für **8 – 14 Personen** und ermöglicht so ein intensives Arbeiten rund um die Themen und Fragen der Teilnehmer\*innen.

## TEILNAHME- VORAUS- SETZUNGEN

- ) **Motivationsschreiben** (inkl. Beschreibung des eigenen Engagements für die GWÖ in Ihrer Region)
- ) **Lebenslauf** inkl. Beschreibung der Berufserfahrung von mind. 4 Jahren als interne/r oder externe/r (Unternehmens)-Berater\*in
- ) **Aufnahmegespräch/Telefonat** mit einer der Lernwegleiterinnen



## ANMELDUNG

Anmeldungen bitte **per Mail** an:

Ulrike Häußler: [ulrike.haeussler@teamweitblick.de](mailto:ulrike.haeussler@teamweitblick.de)

**Bitte fügen Sie das Motivationsschreiben und Ihren Lebenslauf im Anhang bei.**

## VORAUS- SETZUNG ZUR ZERTIFIZIERUNG ALS GWÖ- BERATERIN

- )] Teilnahme an allen Teilen des Lernwegs
- )] Teilnahme an mindestens einem der beiden halbjährlichen Vernetzungstreffen der GWÖ-Berater\*innen
- )] der eigene extern auditierte GWÖ-Bericht
- )] Bezahlung aller Kosten des Lernwegs
- )] Mitgliedschaft bei einem Verein zur Förderung der Gemeinwohl-Ökonomie
- )] Teilnahme an regionalen und überregionalen Beratertreffen
- )] Erste Beratungsprojekte in Begleitung von zertifizierten Berater\*innen

Das Leitungsteam beschließt die Zertifizierung oder lehnt begründet ab. Basis dieser Entscheidung sind die Kriterien in diesem Dokument. Jede abgelehnte Teilnehmer\*in kann bei einem nächsten Lehrgang oder nach einer Zeit von 3 – 6 Monaten erneut um Zertifizierung ansuchen.

## TEILNAHME- PREIS

Der **Teilnahmepreis** beträgt Euro 1.250,- zzgl. USt.  
Auf Anfrage ist eine Splittung des Teilnahmepreises möglich.

Die **Bezahlung** erfolgt vor Beginn der Ausbildung. Dazu erhalten Sie nach erfolgter Registrierung eine Rechnung zugeschickt.

## ZEITEN

**Workshopzeiten** sind von 9 – 17 Uhr

## KOSTEN GWÖ- ZERTIFIZIERUNG

- Darüber hinaus fallen für die **GWÖ-Zertifizierung** folgende Kosten an:
- )] der Mitgliedsbeitrag (gestaffelt nach Unternehmensgröße, Richtpreis für EPUs € 100,- pro Jahr)
  - )] Kosten für ein externes Audit (es gelten die jeweils aktuellen Preise lt. GWÖ-Homepage, aktueller Richtpreis für EPU/ Stand 05/2018: € 460,- bis € 700,-)
  - )] Adminpauschale des AK Beratung (inkl. Ausstellung des Beraterzertifikats) € 150,-

Bei **Fragen** wenden Sie sich bitte an Ulrike Häußler: 06201/340832 oder Manfred Kofranek +43699 11817937

**ANMELDEFORMULAR**



Hiermit melde ich mich verbindlich für die Teilnahme am Online Lernweg zur/zum zertifizierten GWÖ-Berater\*in Herbst 2021 an. Die Voraussetzungen zur Teilnahme am Lernweg (laut Informationen auf Homepage und Flyer) erfülle ich.

Name: \_\_\_\_\_

Firma/Organisation: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

Mail-Adresse: \_\_\_\_\_

Webseite: \_\_\_\_\_

umsatzsteuerpflichtig:            ja                    nein

UID-Nr.: \_\_\_\_\_

Datum & Unterschrift: \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

**Im Falle eines Rücktritts**

- bis zu 2 Monate vor dem ersten Workshop-Termin ist ein Rücktritt kostenfrei
- bis zu 1 Monat vor Beginn des ersten Workshops werden 50% der Kosten in Rechnung gestellt
- weniger als 1 Monat vor Beginn des ersten Workshops werden 100% der Kosten in Rechnung gestellt

Sie können eine/n alternative/n Teilnehmende/n benennen; wenn diese/r die Voraussetzungen erfüllt und sich verbindlich anmeldet, entfallen die Stornokosten. Damit wollen wir sicherstellen, dass die Veranstaltung trotz reduzierter Personenzahl stattfinden kann, auch als Sicherheit für die anderen angemeldeten Teilnehmer\*innen. Herzlichen Dank für Ihr Verständnis.