

## Wie geht das GWÖ Schaufenster?

Die 3 Schritte zum eigenen Firmenprofil auf der GWÖ Webseite.

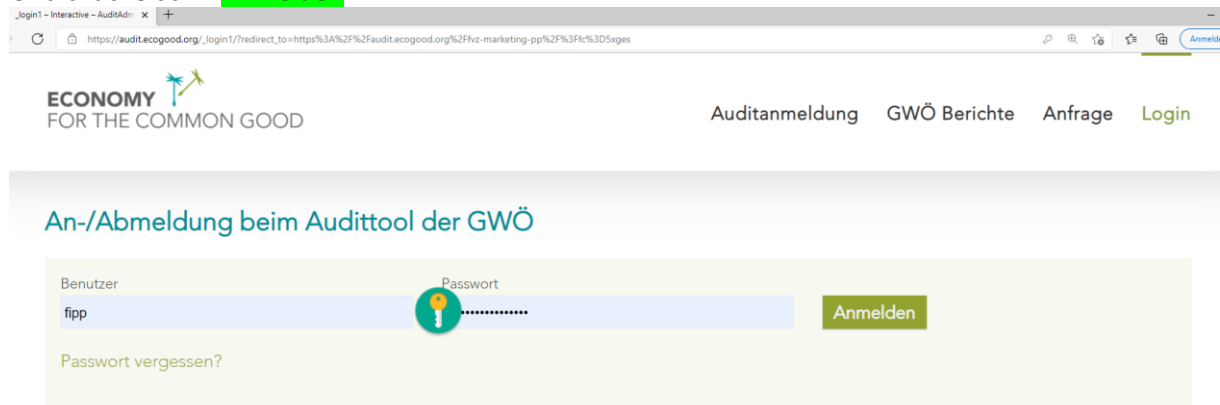
1. Sie haben eine Email mit Anmeldedaten bekommen und 2 besonderen Links:  
Noch nicht? Dann s.u. (\*\*).

2. Benutzen Sie beim [login](#) bitte folgenden Firmenprofilzugang:

User: **FiPP**

Passwort: **Xx?23z@ECG-Profil**

Und drücke dann **Anmelden**



Ihr könnt Euch hier mit Eurem ecogood-account anmelden (Das gilt für alle BeraterInnen und AuditorInnen, weitere Zugänge auf Anfrage über das Kontaktformular auf dieser Website.)

Wenn Ihr noch keinen ecogoodaccount hat, beantragt den bitte. Anschließend könnt Ihr diese Umgebung nutzen.

(Der bisherige Sonderzugang – sofern er unabhängig vom ECG Account (andere Email) ist, funktioniert weiterhin.)

### 3. Ihre individuellen Firmen daten bearbeiten

Ihr Firmenprofil können Sie über die Links aus Ihrer Email bearbeiten und anzeigen:

Ihren Email link nutzen: dies ist ein **Beispiel:** [Firmenschaufenster bearbeiten \(\\*\)](#)

Ihren Email link nutzen: dies ist ein **Beispiel:** [Firmenschaufenster anzeigen.](#)

Bitte nutzen Sie unbedingt Ihre individuell per Email übermittelten Links.

**(\*) Bitte nutzen Sie den individuellen Link, den Sie zum Abschluss Ihres Audits bekommen haben.**

## Bedienungsanleitung Firmenprofil (PP Bearbeitung)

Diese Seite wird angezeigt mit **den echten Firmendaten**, die zu dem der Link gehört.

**Bereich**

Organisation/Person:  UID Nummer:  Branche:

Stimme:

Land:  PLZ:  Ort:  Website/URL:

Kontaktieren die Ansprechpartner\*in im Unternehmen für die GWÖ Themen:

Vorname:  Name:  Email:  Telefon:

**Geocoding**

Firmenbild:  Firmenlogo:

**Portalinfo (alt nur Admin)**

Infos zum Unternehmen zur Anzeige in der Firmenauskunft (mehrsprachig)

Sprachewahl:

**Firmenbeschreibung** **Firma und GWÖ**

Wie wir für Unternehmen arbeiten (B2B):  Wie wir für Endkunden tun (B2C):

**Angebote für Unternehmen** **Angebote für private Personen**

(Angebote für Unternehmen):  (Angebote für private Personen):

**Schlagwörter**

Projektmanagement, IT Dienstleistung, Nachhaltigkeitsberichte erstellen, Me...

**Portalfreigabe**

Generell die Anzeige des öffentlichen Profils zulassen oder sperren.

PP Freigabe generell ☒ PP Freigabe vorhanden

Freigabe einzelner Portalelemente (was soll alles angezeigt werden?)

PP Freigabe Ansprechpartner ☒ PP Ansprechpartner

PP Freigabe Bild ☒ PP Firmenbild

PP Freigabe Beschreibung ☒ PP Beschreibung

PP Freigabe B2B ☒ PP B2B Portfolio

PP Freigabe B2B Schlagwörter ☒ PP B2B Portfolio

PP Freigabe B2C ☒ PP Firmenlogo

PP Freigabe Profil ☒ PP Firma und ECG

PP Freigabe B2C ☒ PP B2C Portfolio

PP Freigabe B2C Schlagwörter ☒ PP B2C Portfolio

**ECG-Label-Dateien der Firma**

Label Zip Archiv herunterladen: QR-Code Labels ZIP-Archiv

**Aktualisieren**

Oberhalb des Formulars sind 4 Funktionslinks bearbeiten, anzeigen, Portalanzeige, Karte aktualisieren. In diesem Formular stehen im oberen Teil meine Adressdaten.

Hier kann ich zwei Bilddateien ablegen. Einmal ein ansprechendes Bild für meine Firma und einmal mein Logo

Zwei Textfelder zur allgemeinen Beschreibung und zum Thema Beziehung zur GWÖ.

Dann zwei Felder in denen ich meine Produktangebot beschreiben kann: Links B2B Angebote Rechts B2C Angebote

Für eine mehrsprachige Präsentation können hier weitere Sprachen angelegt werden

Unten setze ich Häkchen, welche Felder alle angezeigt werden sollen

Der grüne Pfeil zeigt auf das Zip Archiv der EconGOOD Label Dateien, die heruntergeladen werden können. Im Zip sind alle Varianten für die Web und PRINT Verwendung enthalten.

Und hier der Button **Aktualisieren**. Alle Änderungen an Daten und Bildern werden gespeichert.

